



Comune di Cutro

Deliberazione del Commissario Straordinario con i
poteri del Consiglio Comunale

N° 33

COPIA

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE ENTRATE PROPRIE A SEGUITO DELLA
DICHIARAZIONE DI DISSESTO FINANZIARIO : - APPROVAZIONE
TARIFFE BIBLIOTECA COMUNALE.

L'anno 2015 il giorno QUINDICI del mese di OTTOBRE nella Sede Municipale alle
ore 17.15.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr.ssa Maria Carolina Ippolito, a norma di legge, con i poteri spettanti al Consiglio
Comunale, alla Giunta e al Sindaco, giusto decreto del Presidente della Repubblica del
25/03/2015

Assistito da Segretario Comunale Dr.ssa Stefania Tutino.

Assunti i poteri del Consiglio Comunale ha adottato la seguente deliberazione sulla materia
indicata in oggetto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATI:

- il decreto prefettizio prot. n. 0005524-2015/area II del 07 marzo 2015 con il quale la dr.ssa Maria Carolina Ippolito è stata nominata Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Cutro, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- il DPR del 25 marzo 2015 con il quale la dr.ssa Maria Carolina Ippolito è stata nominata Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Cutro, fino all' insediamento degli organi ordinari, a norma di legge, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Commissario straordinario n. 23 del 15 settembre 2015, immediatamente esecutiva, è stata accertata la sussistenza delle condizioni previste dall'art.244 del d.lgs.267/2000 e pertanto dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Cutro;
- l'art.251 del sopracitato D.Lgs. prevede che, nella prima riunione successiva alla dichiarazione di dissesto e comunque entro 30 giorni dalla data di esecutività dell'apposita deliberazione, il Consiglio è tenuto a deliberare per le imposte, le tasse locali e le tariffe di propria competenza, le aliquote e le tariffe di base nella misura massima consentita, unitamente ad eventuali riduzioni, graduazioni ed agevolazioni previste dalle disposizioni vigenti;
- tale manovra, di natura tributaria e tariffaria, ha durata pari all'intero periodo di risanamento che abbraccia un lasso temporale di cinque anni, decorrenti dalla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
- le deliberazioni di approvazione delle maggiorazioni tributarie e tariffarie non sono revocabili;
- ai sensi del comma 6 del sopracitato art.251, le deliberazioni di cui sopra devono essere comunicate alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno entro 30 giorni dalla data di adozione, pena la sospensione dei contributi erariali;

Richiamato l'art. 243, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che gli enti dissestati siano soggetti per tutto il periodo di risanamento ai controlli di cui al comma 1, all'obbligo di presentazione della certificazione di cui al comma 2 e all'obbligo, per i servizi a domanda individuale, di rispetto del livello minimo di copertura dei costi di gestione di cui al comma 2, lett. a) del medesimo articolo;

VISTI i commi 1 e 2 dell'art. 243 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. che testualmente recitano:”1. *Gli enti locali strutturalmente deficitari, individuati ai sensi dell'articolo 242, sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali. Il controllo è esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria.*

- 2. *Gli enti locali strutturalmente deficitari sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi. Tali controlli verificano mediante un'apposita certificazione che:*
- a) *il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento; a tale fine i costi di gestione degli asili nido sono calcolati al 50 per cento del loro ammontare;*
- b) *il costo complessivo della gestione del servizio di acquedotto, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con la relativa tariffa in misura non inferiore all'80 per cento;*
- c) *il costo complessivo della gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni ed equiparati, riferito ai dati della competenza, sia stato coperto con la relativa tariffa almeno nella misura prevista dalla legislazione vigente. “*

RITENUTO pertanto necessario, al fine di avviare e perseguire il risanamento dell'Ente, procedere all'attivazione delle entrate proprie, mediante la determinazione di aliquote, canoni e tariffe delle

imposte, tasse e servizi produttivi, nella misura massima consentita dalla legge, in osservanza a quanto sopra espresso;

DATO ATTO che il Bilancio di previsione 2015 alla data della dichiarazione di dissesto non era stato approvato e pertanto è possibile superare i termini previsti in via ordinaria per l'approvazione e per l'invio delle deliberazioni concernenti i tributi locali;

CONSIDERATO quindi che l'Ente in questa sede intende provvedere alla rideterminazione della misura delle imposte, delle tasse locali e delle tariffe per i servizi produttivi e a domanda individuale, quale manovra ritenuta necessaria per il risanamento dello stato di dissesto finanziario;

ATTESO che l'Ente, pertanto, in questa sede intende determinare le tariffe relative per l'utilizzo della biblioteca comunale;

RICHIAMATI i regolamenti :

- "Biblioteca comunale Francesco Grisi" , approvato con delibera del consiglio comunale n. 14 del 31/03/2004;
- per l'istituzione del servizio Internet nella biblioteca comunale, approvato con delibera n. 43 del 28/2/2007 di Giunta Comunale;

RITENUTO di dover approvare le seguenti tariffe per l'utilizzo della biblioteca comunale:

- Accesso a Internet: servizio sperimentale wireless: € 0,50 ogni mezz'ora o frazione di collegamento per l'uso dei PC della biblioteca; € 0,50 ogni ora per l'uso dei PC di proprietà degli utenti;
- Fotocopie A4: € 0,10 a pagina;
- Fotocopie A3: € 0,15 a pagina;
- Stampa su carta da CD ROM o da Internet: € 0,10 a pagina A4 in b/n;
- Riversamento su dischetto: € 0,80 a dischetto;
- Invio fotocopie per posta: € 3,50 forfettarie per spese postali per ogni gruppo di 20 fotocopie + spese per fotocopie;
- Digitalizzazione immagini: € 1,50 per ogni immaginescandita;
- Scarico dati su CD-ROM: € 2,60 a CD ROM;
- Scarico dati su Memoria Flash USB: € 6,00 a memoria
- per utilizzo di una sala per riunioni, iniziative, incontri richiesti da cittadini, da associazioni con sede nel territorio, da utenti esterni € 20,00 al giorno ;
- per riunioni, iniziative, incontri richiesti da un'associazione ONLUS o senza fini di lucro GRATIS
- per utilizzo di una sala per corsi gestiti da cittadini, da associazioni, da utenti esterni € 40,00 al mese per incontri settimanali, € 80,00 al mese per incontri bisettimanali;

ACQUISTO agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), n. 7, del D.Lgs. n. 267/2000, in data 15 ottobre 2015 prot. n. 13700;

VISTI:

gli articoli 243 e 251 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

- l'art. 42 del TUEL D.Lgs. 267/2000 s.m.i.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 summenzionato, sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) dal Responsabile dell' area Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;

b) dal Responsabile dell' Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

DELIBERA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di determinare, con decorrenza dalla data di esecutività della presente, le tariffe per l'utilizzo della Biblioteca comunale " Francesco Grisi " nel modo seguente :

- Accesso a Internet: servizio sperimentale wireless: € 0,50 ogni mezz'ora o frazione di collegamento per l'uso dei PC della biblioteca; € 0,50 ogni ora per l'uso dei PC di proprietà degli utenti;
- Fotocopie A4: € 0,10 a pagina;
- Fotocopie A3: € 0,15 a pagina;
- Stampa su carta da CD ROM o da Internet: € 0,10 a pagina A4 in b/n;
- Riversamento su dischetto: € 0,80 a dischetto;
- Invio fotocopie per posta: € 3,50 forfettarie per spese postali per ogni gruppo di 20 fotocopie + spese per fotocopie;
- Digitalizzazione immagini: € 1,50 per ogni immagine scansionata;
- Scarico dati su CD-ROM: € 2,60 a CD ROM;
- Scarico dati su Memoria Flash USB: € 6,00 a memoria;
- per utilizzo di una sala per riunioni, iniziative, incontri richiesti da cittadini, da associazioni con sede nel territorio, da utenti esterni € 20,00 al giorno ;
- per riunioni, iniziative, incontri richiesti da un'associazione ONLUS o senza fini di lucro GRATIS
- per utilizzo di una sala per corsi gestiti da cittadini, da associazioni, da utenti esterni € 40,00 al mese per incontri settimanali, € 80,00 al mese per incontri bisettimanali;

3. Di dare atto che, con successivi provvedimenti, si procederà all'approfondimento dell'oggetto, finalizzato ad eventuali modifiche e/o integrazioni incrementalmente della presente deliberazione, per l'attivazione delle entrate proprie dell'Ente propeedeutiche alla predisposizione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

4. Di dare atto, altresì, che la presente deliberazione non è revocabile ed ha efficacia per cinque anni decorrenti dall'ipotesi di bilancio riequilibrato;

5. Di trasmettere la presente deliberazione alla Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali presso il Ministero dell'interno entro 30gg dalla data di adozione, ai sensi dell'art. 251, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Commissario Straordinario	f.to Dr.ssa Maria Carolina Ippolito
------------------------------	-------------------------------------

Il Segretario Generale	f.to Dr.ssa Stefania Tutino
------------------------	-----------------------------

Relata di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. (D.L.vo 267/2000) si attesta che la presente deliberazione, è stata affissa, all'albo pretorio di questo Comune, oggi **21-10-2015** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il dipendente incaricato
f.to De Vita Pompea Maria Teresa

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Cutro, li 21/10/2015

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa. De Vita Pompea M.T.

Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

Attesta

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. (D.L.vo 267/2000);
- La presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno _____perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione - Art.134, comma 3 del T.U. (D.L.vo 267/2000);

Cutro, li

Il Segretario Generale
f.to Dr.ssa. Stefania Tutino
