



COMUNE di CUTRO

**AREA III -
PROGRAMMAZIONE
E RISORSE
FINANZIARIE**
Provincia di Crotone

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 76 DEL 04-06-2019**

Cutro, li 04-06-2019

Registro Generale n. 388

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA III - PROGRAMMAZIONE E RISORSE
FINANZIARIE**

N. 76 DEL 04-06-2019

Ufficio: AREA PROGRAMMAZIONE E RISORSE FINANZIARIE

**Oggetto: OGGETTO: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO
SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO MEDIANTE CONTRATTO
EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, PER LA
COPERTURA DI N.2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
IN DOTAZIONE ORGANICA CON INCARICO DI RESPONSABILE
AREA TECNICA SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE
E DI RESPONSABILE AREA URBANISTICA-EDILIZIA-
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO**

L'anno duemiladiciannove addì quattro del mese di giugno, il Responsabile del servizio
Figoli Natalino

DETERMINA

PRESO ATTO:

- a) del decreto sindacale n. 16 in data 23 maggio 2019 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell' area programmazione e risorse finanziarie;
- b) della delibera di G.C. n. 68/2019, con la quale si è demandata al sottoscritto l'adempimento di indire una procedura di evidenza pubblica per la selezione di due responsabili, da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 110 comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. (T.U.E.LL.), ai quali affidare la Responsabilità dell' Area Tecnica, con competenza su Lavori Pubblici e Manutenzione, e la Responsabilità dell' Area Urbanistica- Edilizia;
- c) che, ai fini del conferimento di un nuovo incarico, il citato art. 110, comma 1, TUEL statuisce l'esperimento obbligatorio e preventivo della selezione pubblica mirante ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

DATO ATTO che con le deliberazioni n.8 e 9 del 26.03.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione 2019-2021;

PREMESSO CHE

- con deliberazioni della Giunta comunale n. 64/2019 e n. 68 del 23 maggio 2019, esecutive ai sensi di legge, veniva disposta - per le ragioni ivi indicate e qui richiamate integralmente e con provvedimento integrativo del fabbisogno del personale 2019/2021, una selezione comparativa per la copertura di n. 2 (due) posti di “Istruttore tecnico direttivo” – titolare di Posizione Organizzativa – con posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, al quale affidare la Responsabilità dell' Area Tecnica, con competenza su Lavori Pubblici e Manutenzione, e la Responsabilità dell' Area Urbanistica- Edilizia mediante il conferimento di un incarico a tempo determinato con contratto di lavoro pubblico ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00;
- la previsione del conferimento dell'incarico a contratto ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00, viene effettuata nelle more dei bandi di concorso, già previsti nel fabbisogno di personale 2019/2021, per la copertura di due posti a tempo indeterminato di “istruttore direttivo tecnico”;

ATTESO CHE tale atto di indirizzo prelude alla seguente determinazione:

- Riorganizzazione della macro struttura dell'Ente, giusta previsione di due Aree afferenti l'Ufficio Tecnico:
 - a) l'una afferente i Lavori Pubblici e la Manutenzione;
 - b) l'altra afferente l' Edilizia e l' Urbanistica;

CONSIDERATO CHE la previsione del conferimento dell' incarico è soggetta alla preventiva autorizzazione della COSFEL, versando, il Comune di Cutro, in

Determinazione AREA III - PROGRAMMAZIONE E RISORSE FINANZIARIE n.76 del 04-06-2019 Comune di Cutro

stato di dissesto finanziario;

VISTE le deliberazioni della Giunta comunale:

n. 22/2019 con cui si è provveduto ad effettuare la ricognizione annuale della presenza di personale in servizio in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza risultate inesistenti oltre alla ricognizione della dotazione organica dell'ente per l'anno 2019;

n. 22/2019, 38/2019 e 64/2019, esecutive, con cui è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, richiedendo, per il conferimento degli incarichi a contratto ex art. 110, comma 1, TUEL – Istruttore Tecnico Direttivo, l'autorizzazione alla COSFEL;

RICHIAMATO l'art. 110 TUEL, nel quale è stabilito quanto segue: *“Lo Statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o eccezionalmente e con deliberazione motivata di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire.*

Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”;

CHIARITO che il ricorso a procedure selettive di tipo concorsuale per la scelta dei soggetti cui conferire incarichi ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 267/2000 costituisce un principio di carattere generale;

ATTESA la necessità di salvaguardare, nella scelta del soggetto da incaricare, i principi che comunque impongono il rispetto di rigorose regole come oramai pacificamente desumibili sia dalla normativa di riferimento, sia in base alle più ricorrenti pronunce del Giudice contabile sulla materia e che sostanzialmente attengono a:

- a) pubblicazione di un avviso di selezione, secondo un principio generale di buona amministrazione;
- b) scelta del soggetto a cura del Sindaco da incaricare seguito di valutazione, sebbene informale, ugualmente approfondita, grazie ad adeguato supporto tecnico;

c) rispetto dell'art. 19 comma 6 del D.lgs. 165/2001, circa la circostanza che l'incarico debba essere attribuito previo accertamento che non sono rinvenibili nell'amministrazione soggetti dotati della peculiare professionalità di natura tecnica occorrente;

RITENUTO di dover stabilire i criteri di selezione che riguarderanno la valutazione dei titoli ed un colloquio orientativo/valutativo;

CONSIDERATO che la selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione e comparazione dei curricula, applicando i seguenti criteri (finalizzati ad accertare, in capo ai soggetti interessati, come stabilito dall' art. 110 del TUEL, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell' incarico):

1. esperienza lavorativa e professionale attinente rispetto all'oggetto dell'incarico (attività di servizio e/o di natura consulenziale, collaborativa, incarichi), da valutarsi a mezzo di un giudizio sintetico, articolato nella scala “scarso (punti 0) – basso (punti 3) – medio (punti 6) – alto (punti 9)”, per mezzo dei seguenti sottocriteri:

- grado di attinenza
- durata dell'esperienza attinente e la prossimità temporale di quest'ultima;

2. esperienza lavorativa e professionale in ruoli di responsabilità, da valutarsi a mezzo di un giudizio sintetico, articolato nella scala “scarso (punti 0) – basso (punti 3) – medio (punti 6) – alto (punti 9)”, per mezzo dei seguenti sottocriteri:

- grado di responsabilità
- durata dell'esperienza e la prossimità temporale di quest'ultima;

3. esperienza lavorativa e professionale maturata in enti dotati di rilevante complessità organizzativa interna da graduarsi in ragione delle dimensioni degli enti medesimi, da valutarsi a mezzo di un giudizio sintetico, articolato nella scala “scarso (punti 0) – basso (punti 1,5) – medio (punti 3) – alto (punti 4,5)”, per mezzo dei seguenti sottocriteri:

- grado di complessità dell'ente in cui l'esperienza è maturata, da misurarsi in ragione delle dimensioni dell'ente medesimo
- durata dell'esperienza e la prossimità temporale di quest'ultima

4. specializzazione professionale, culturale e scientifica, anche post lauream (titoli legalmente riconosciuti – come mappati dal D.P.C.M. 78/2018 – docenze, pubblicazioni scientifiche, abilitazioni professionali), da valutarsi a mezzo di un giudizio sintetico, articolato nella scala “scarso (punti 0 – basso (punti 1) – medio (punti 2) – alto (punti 3)”, per mezzo dei seguenti sottocriteri:

- attinenza al profilo ricercato e grado di specializzazione;
- significatività, avuto riguardo ad aspetti quali l'obsolescenza e la rilevanza;
- numerosità dei titoli e/o delle pubblicazioni scientifiche.

I candidati, il cui profilo, desumibile dal curriculum ed in applicazione dei soprastanti criteri, risulterà più rispondente alla professionalità richiesta per

l'incarico da conferire, saranno chiamati a sostenere un colloquio. L'applicazione dei punteggi di cui sopra non dà luogo a nessuna graduatoria, ma è esclusivamente utile ad individuare la rosa dei migliori candidati da invitare a colloquio, durante il quale gli stessi partiranno da una posizione di ex aequo.

Il colloquio è finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio dichiarate nello stesso cv, nonché all'accertamento del possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato, connessi al ruolo da ricoprire.

Il colloquio orientativo/valutativo mira, pertanto, ad evidenziare il possesso, da parte dei candidati, delle competenze tecniche richieste per assolvere al ruolo e della preparazione professionale posseduta, con particolare riferimento:

- alla conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle Amministrazioni locali e della normativa collegata;

- alla conoscenza approfondita della normativa di riferimento e specifiche competenze tecnico-specialistiche nelle attività inerenti all'incarico da conferire;

- all'esperienza lavorativa specifica acquisita in attività inerenti all'incarico da conferire;

- all'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni;

- alle competenze tecnico-giuridiche e capacità gestionali/professionali specifiche.

Il colloquio orientativo/valutativo avrà, inoltre, l'obiettivo di valutare il possesso delle competenze trasversali richieste per svolgere nel modo ottimale la funzione dirigenziale, nonché delle capacità personali, dei comportamenti organizzativi, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti e degli elementi motivazionali connessi al ruolo dirigenziale, con particolare riferimento:

- capacità di problem solving operativo

- capacità di gestire le risorse umane

- capacità di programmazione e controllo

- capacità di orientarsi alla qualità del risultato

In considerazione del profilo professionale e della posizione da ricoprire, nel colloquio potranno essere accertate le attitudini del candidato allo svolgimento delle attività sopra descritte, nonché le capacità organizzative e programmatiche.

Qualora il numero di candidati sia superiore a cinque, la Commissione procederà ad una valutazione comparativa sulla base dei curricula (utilizzando la griglia di valutazione sopradetta), ammettendo a colloquio i cinque candidati il cui curriculum risulterà più rispondente alla professionalità richiesta per l'incarico da conferire.

All'effettuazione dei colloqui provvederà il Sindaco, alla presenza del Segretario generale e del Responsabile dell'Area tecnica. Al candidato sarà attribuito, in sede di colloquio, un giudizio sintetico, accompagnato da motivazione. A conclusione della procedura, il Sindaco individua il soggetto

contraente cui affidare l'incarico messo a selezione. La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo bensì esclusivamente a un elenco di idonei;

PRECISATO, inoltre, che tra i requisiti culturali e professionali dovrà essere prevista, oltre al possesso della laurea e dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto, almeno uno dei seguenti requisiti di servizio maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto di selezione:

- esperienza maturata come istruttore tecnico direttivo, con rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato, per almeno un anno in Enti locali, regionali o statali;
- esperienza maturata per almeno tre anni in posizioni di direzioni di strutture apicali di massima dimensione, desumibili dal contratto nazionale di lavoro applicato, con rapporto di lavoro subordinato in organismi o aziende pubbliche ovvero con rapporto di lavoro anche non subordinato ma con analogo contenuto in organismi o enti o aziende private;
- particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria o post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nelle pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali attinenti per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;
- provenienza da settori della ricerca universitaria e scientifica, della docenza universitaria attinenti ai posti da ricoprire con il presente avviso;

VISTO lo schema di avviso pubblico per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante contratto ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con copertura di due posti di istruttore tecnico direttivo (Cat. D) titolari di posizione organizzativa, in dotazione organica, con incarico di “Responsabile dell’Area Tecnica – Settore Lavori Pubblici e Manutenzione” e di “Responsabile dell’Area Tecnica – Settore Urbanistica- Edilizia”,

RITENUTO di approvare il predetto schema e di dare corso alla conseguente selezione;

DATO ATTO:

- in che successivamente sarà nominata la Commissione interna per la valutazione dei presupposti di ammissibilità dei concorrenti che si candideranno alla selezione e la verifica dei curricula, con successiva sottoposizione della rosa dei candidati (aventi sufficienti ed adeguati

- requisiti di professionalità) al Sindaco, per la conseguente individuazione del professionista cui attribuire l'incarico di che trattasi;
- ñ che la procedura dovrà concludersi nei più ristretti termini temporali, attesa l'urgenza di procedere alla formalizzazione del conferimento dell'incarico di che trattasi;
 - ñ che è pieno interesse di questa Amministrazione dare al presente avviso la divulgazione più ampia possibile ed in particolare di disporre la pubblicazione della notizia per un periodo di 15 giorni attraverso: - pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Ente e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di Concorso; - invio dello stesso ai comuni vicini; - invio di comunicato agli organi di stampa locali; - invio dell'avviso all'Ordine degli Ingegneri ed a quello degli Architetti; - invio in G.U.;
 - ñ che il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione dell'avviso sull'albo on line;
 - ñ il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincide con le ore 14.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione;
 - ñ che tutte le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale inerenti la presente procedura hanno valenza di notifica a tutti gli effetti agli interessati;
 - ñ che la selezione non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto di posto né formazione di graduatorie utilizzabili per altri fini assunzionali oltre quello per il quale è esperita la procedura; non deve necessariamente concludersi con l'affidamento dell'incarico ai soggetti partecipanti; il contratto di lavoro a tempo determinato, eventualmente stipulato a seguito della selezione non potrà in alcun caso essere trasformato in contratto a tempo indeterminato in conformità con quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs 165/2001;
 - ñ che il ricorso all'articolo 110, comma 1, TUEL per l'assunzione delle figure professionali richieste avrà durata massima di un anno dalla data della stipula del contratto e sarà considerato risolto di diritto in caso di dichiarazione di dissesto finanziario o di Ente strutturalmente deficitario;
 - ñ che l'assunzione a tempo determinato in argomento sarà condizionata oltre che al permanere dei presupposti e dei limiti e vincoli richiesti dalle vigenti normative in materia di assunzioni e contenimento della spesa di personale anche agli eventuali vincoli di spesa del bilancio 2019/2021;
 - ñ che l'assunzione in servizio delle unità selezionate è subordinata all'approvazione della COSFEL, versando, questo Ente, in stato di dissesto finanziario;
 - ñ che i candidati come sopra individuati stipuleranno con l'Ente contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000, (condizionato al periodo di prova ai sensi di legge), con retribuzione prevista dal CCNL vigente per la categoria di riferimento, oltre il

- trattamento previdenziale e fiscale previsto per legge e l'eventuale indennità di posizione prevista dalle pesature effettuate dal Nucleo di Valutazione interno corrispondente alla figura apicale da ricoprire;
- ñ che il contratto sarà risolto automaticamente nel caso in cui l'Amministrazione Comunale dovesse procedere alla copertura dei posti, a tempo indeterminato, mediante pubblico concorso o per mobilità;
- ñ

ATTESO che sulla presente determinazione e conseguente procedimento il sottoscritto esprime con la sottoscrizione il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge 122/2010, come modificato dall'art. 16, comma 1-quater, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, conv. in legge n. 160/2016;

VISTO l'art. 17 comma 3 del Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 89 dello Statuto comunale;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di personale ed in particolare: il D.Lgs. 165/2001; il D.Lgs. 150/2009; il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 50, co. 10, 109 e 110; il D.Lgs. 75/2017;

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate

DETERMINA

- 1) Di richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) Di dare corso alla selezione comparativa per la copertura di n. 2 (due) posti di “istruttore tecnico direttivo” – titolare di Posizione Organizzativa – con posizione giuridica ed economica D1 del vigente CCNL, al quale affidare la Responsabilità dell'Area Tecnica, con competenza su Lavori Pubblici e Manutenzione, e la Responsabilità dell'Area Urbanistica-Edilizia, mediante il conferimento di un incarico a tempo determinato, per la durata di un anno, con contratto di lavoro pubblico ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00;
- 3) Di approvare, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l'allegato avviso di selezione (Allegato A), l'allegato modello di domanda di partecipazione alla selezione (Allegato B) e l'allegata dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità (art. 20, comma 2, del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39);
- 4) Di subordinare l'assunzione in servizio delle unità selezionate per effetto del predetto avviso pubblico, all'approvazione della COSFEL, versando,

questo Ente, in stato di dissesto finanziario;

5) Di dare atto che:

- i il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione dell'avviso sull'albo on line;
- i il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincide con le ore 14.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione;
- i tutte le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale inerenti la presente procedura hanno valenza di notifica a tutti gli effetti agli interessati;
- i la selezione non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto di posto né formazione di graduatorie utilizzabili per altri fini assunzionali oltre quello per il quale è esperita la procedura; non deve necessariamente concludersi con l'affidamento dell'incarico ai soggetti partecipanti; il contratto di lavoro a tempo determinato, eventualmente stipulato a seguito della selezione non potrà in alcun caso essere trasformato in contratto a tempo indeterminato in conformità con quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs 165/2001;
- i il ricorso all'articolo 110, comma 1, TUEL per l'assunzione delle figure professionali richieste avrà durata massima di un anno dalla data della stipula del contratto e sarà considerato risolto di diritto in caso di dichiarazione di dissesto finanziario o di Ente strutturalmente deficitario;
- i l'assunzione a tempo determinato in argomento sarà condizionata oltre che al permanere dei presupposti e dei limiti e vincoli richiesti dalle vigenti normative in materia di assunzioni e contenimento della spesa di personale anche agli eventuali vincoli di spesa del bilancio 2019/2021;
- i l'assunzione in servizio delle unità selezionate è subordinata all'approvazione della COSFEL, versando, questo Ente, in stato di dissesto finanziario;
- i i candidati come sopra individuati stipuleranno con l'Ente contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000, (condizionato al periodo di prova ai sensi di legge), con retribuzione prevista dal CCNL vigente per la categoria di riferimento, oltre il trattamento previdenziale e fiscale previsto per legge e l'eventuale indennità di posizione prevista dalle pesature effettuate dal Nucleo di Valutazione interno corrispondente alla figura apicale da ricoprire;
- i il contratto sarà risolto automaticamente nel caso in cui l'Amministrazione Comunale dovesse procedere alla copertura dei posti, a tempo indeterminato, mediante pubblico concorso o per mobilità.

6) Di dare atto, altresì, che il responsabile del procedimento e del provvedimento finale è il sottoscritto, Dott. Natalino Figoli;

- i 7) Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del responsabile del sottoscritto, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;

- i 8) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- i 9) Di dare atto che il contenuto della presente determina è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento
F. to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Figoli Natalino