



## *Ambito Sociale di Crotone*

### AVVISO PUBBLICO

*PAC - Piano di Azione e Coesione- Servizi di cura agli anziani. II Riparto.*

*Erogazione Voucher per anziani non autosufficienti ultra sessantacinquenni dell'Ambito Territoriale Sociale di Crotone finalizzati all'espletamento del Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrato all'assistenza sanitaria ADI/CDI"*

*CUP F19E1600037001*

### IL DIRIGENTE

**del Settore 6 del Comune di Crotone**

**Servizio Politiche sociali**

*in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano*

**Premesso che** con decreto n. 3043/PAC del 09.07.2019 l'Autorità di gestione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti ha approvato il Piano anziani riprogrammato presentato all'Ambito di Crotone, che comprende una scheda relativa all'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI/CDI)" di € 332.672,16 per l'erogazione di n. 55 voucher per anziani non autosufficienti ultra sessantacinquenni dell'Ambito Territoriale Sociale di Crotone;

**Atteso che** l'Ambito di Crotone, sulla scorta della precedente programmazione del Piano di interventi in favore degli Anziani nell'ambito delle risorse PAC - II Riparto, aveva già provveduto a pubblicare un avviso, approvato con Determina Dirigenziale n. 1018 del 16.05.2017;

**Evidenziato che** a seguito dell'istruttoria delle n. 136 istanze pervenute sul precedente avviso, sono state ammesse al servizio di assistenza domiciliare ADI – PAC II Riparto – n. 25 istanze, le quali, salvo disdette e rinunce, si sottraggono ai 55 previsti da codesto avviso;

### RENDE NOTO

Che si possono presentare le istanze per l'erogazione di voucher per anziani non autosufficienti ultra sessantacinquenni dell'Ambito Territoriale Sociale di Crotone per il servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrato all'assistenza sanitaria ADI/CDI, a valere sul PAC Anziani II Riparto.

### ART. 1 OGGETTO

Oggetto del presente avviso, approvato con determinazione n. 1953 del 01/10/2019 è l'assegnazione di voucher per l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI/CDI alle prestazioni socio-sanitarie in favore di **soggetti ultra-sessantacinquenni**, in

**- Ambito Sociale di Crotone -**

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracaalexandra@comune.crotone.it](mailto:mesoracaalexandra@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)

pag.1/7



## *Ambito Sociale di Crotona*

condizione di non autosufficienza e bisognevoli di assistenza domiciliare, tramite l'erogazione di n. 30 voucher del valore nominale di € 6.048,58 non trasferibile e non spendibile personalmente dal richiedente che risultasse beneficiario, per circa n. 24 ore mensili di assistenza domiciliare integrata.

Detto servizio, finanziato dal Ministero dell'Interno, è stato previsto nell'ambito della programmazione degli interventi a valere sul PAC – II Riparto, “Piano d'Azione e Coesione” - Programma Nazionale Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti – dai Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale, composto dal Comune di Crotona, in qualità di Capofila, e dagli altri 6 comuni: Belvedere Spinello, Cutro, Isola di Capo Rizzuto, Rocca di Neto, Scandale, e San Mauro Marchesato.

### **ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Possono inoltrare richiesta di ammissione al servizio di assistenza gli anziani ultrasessantacinquenni aventi diritto o i loro familiari.

I requisiti di ammissione per la fruizione del servizio di cui al presente avviso sono i seguenti:

- età **non inferiore ai 65** anni alla data del presente Avviso;
- essere soggetti **in carico all'ADI**, ovvero il servizio dipendente dall'ASP territorialmente competente, che fornisce prestazioni di natura esclusivamente sanitaria;
- **cittadinanza italiana** o di uno Stato aderente all'Unione Europea; il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di permesso di soggiorno;
- **residenza** o domicilio in uno dei Comuni dell'Ambito;

### **ART. 3 - SERVIZI PREVISTI**

I beneficiari assegnatari dei voucher potranno scegliere l'organismo del Terzo Settore - accreditato ai sensi della Delibera delle Giunta Regionale n. 505 del 30/12/2013, a cui rivolgersi per l'espletamento del servizio di cura domiciliare integrata. L'elenco dei soggetti del Terzo Settore è stato di recente riformulato secondo le nuove istanze pervenute dagli stessi organi, ed approvato con determina dirigenziale n. 1344 del 04.07.2019; il Comune di Crotona, in qualità di Capofila dell'ATS, provvederà a liquidare il valore del voucher riconosciuto, direttamente all'organismo del Terzo Settore scelto dal beneficiario, in base al monte ore riconosciuto da PAI ad ognuno degli assegnatari del voucher.

Le prestazioni di tipo socio-assistenziale, che verranno integrate a quelle socio-sanitarie che l'ADI fornisce ai beneficiari, sono le seguenti:

1. Aiuti volti a favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere:

- cura dell'igiene personale;

**- Ambito Sociale di Crotona -**

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracaalexandra@comune.crotona.it](mailto:mesoracaalexandra@comune.crotona.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

pag.2/7



### *Ambito Sociale di Crotone*

- vestizione;
  - aiuto nella somministrazione dei pasti e/o assunzione dei cibi;
  - mobilitazione delle persone non autosufficienti.
  - Aiuto per il governo dell'alloggio e delle attività domestiche:
  - cura delle condizioni igieniche dell'alloggio ed esigenze correlate;
  - preparazione dei pasti;
  - spese – commissioni varie;
2. Interventi igienico – sanitari di semplice attuazione:
- accompagnamento a visite mediche;
  - assistenza per la corretta esecuzione di prescrizioni farmacologiche e mediche in genere;
  - aiuto per la prevenzione delle piaghe da decubito e cambio di piccole ferite, in collaborazione il medico curante;
  - segnalazioni al Servizio Sanitario competente di base delle anomalie nelle condizioni psicofisiche dell'utente.
3. Interventi volti a favorire la socializzazione e la vita di relazione degli utenti:
- accompagnamento ed accesso ai servizi;
  - partecipazione ad attività ricreative – culturali del territorio o promosse da servizi Comunali;
  - interventi volti a favorire la socializzazione con vicini e parenti o nell'ambito dei servizi diurni comunali.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia agli allegati delle linee Guide per le cure domiciliari approvate con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Calabria n. 12 del 31.01. 2011.

#### **ART. 4- MODALITÀ DI ACCESSO**

I richiedenti devono far pervenire la domanda di ammissione presso il PUA dei servizi sociali del Comune di Crotone, sito in Via L. Settimo, 1, o tramite Pec all'indirizzo [protocollocomune@comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@comune.crotone.it) o tramite il Protocollo del Comune di residenza **entro il 2 Dicembre 2019** con allegati i documenti di seguito specificati:

1. Istanza di partecipazione, compilata utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Ambito, sottoscritta dall'interessato, da un familiare o dal tutore, allegando documento di riconoscimento in corso di validità di entrambi i soggetti, (allegata al presente avviso);
2. Scheda sanitaria compilata dal medico curante, attestante lo stato di salute dell'anziano, (allegata al presente avviso);
3. Attestazione ISEE in corso di validità del nucleo familiare;
4. Eventuale copia del verbale di invalidità civile;

**- Ambito Sociale di Crotone -**

Piazza Resistenza, 88900 Crotone - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracalessandra@comune.crotone.it](mailto:mesoracalessandra@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)

pag.3/7



### Ambito Sociale di Crotona

5. Eventuale copia del verbale di accertamento dell'handicap ai sensi della legge 104/92;
6. Eventuale certificazioni attestanti condizioni di fragilità.

#### ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE

Qualora le istanze superino il numero di voucher disponibili sarà stilata apposita graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	
A. Soggetti non autosufficienti (la condizione di non autosufficienza rilevabile dal verbale di commissione medica o decreto di invalidità in cui dovrà essere dichiarato "invalido con totale e permanente inabilità lavorativa 100% e con impossibilità di deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore) in possesso della certificazione medica prevista dall'art.3, comma 3, della legge 104/92	<b>Punti 12</b>
B. Soggetti non autosufficienti, con invalidità al 100%, sprovvisti della certificazione medica di cui all'art.3, comma 3, della legge 104/92	<b>Punti 10</b>
1. Soggetti non autosufficienti soli di cui alla lettera A e B	<b>Punti 5</b> da aggiungere ai punti della lettera A oppure B
2. Soggetti non autosufficienti inseriti in nuclei familiari con altri invalidi o anziani che abbiano compiuto i 65 anni di età, compreso il coniuge	<b>Punti 3</b> da aggiungere ai punti della lettera A oppure B
3. Soggetti non autosufficienti con figli minori a carico	<b>Punti 2</b> se figlio disabile <b>Punti 1</b> per ogni altro figlio, da aggiungere ai punti della lettera A oppure B
A. Soggetti autosufficienti in possesso della certificazione medica prevista dall'art.3, comma 1, della legge 104/92	<b>Punti 5</b>
B. Soggetti autosufficienti con invalidità inferiore al 100%, sprovvisti della certificazione medica prevista dall'art.3 comma 1, della legge 104/92 oppure soggetti con condizioni di fragilità socio-sanitaria comprovata da adeguate certificazioni specialistiche	<b>Punti 4</b>
1. Soggetti autosufficienti soli	<b>Punti 1</b> da aggiungere ai punti della lettera C oppure D
2. Soggetti autosufficienti inseriti in contesti familiari con presenza di altri disabile o anziani compreso il coniuge	<b>Punti 1</b> da aggiungere ai punti della lettera C oppure D
3. Soggetti autosufficienti con figli minori a carico	<b>Punti 2</b> se figlio disabile; <b>Punti 1</b> per ogni altro figlio da aggiungere ai punti della lettera C oppure D

Verrà redatta una **graduatoria unica** per l'Ambito Sociale Territoriale e verranno finanziati in

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracaalexandra@comune.crotona.it](mailto:mesoracaalexandra@comune.crotona.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

pag.4/7



### *Ambito Sociale di Crotone*

ordine di graduatoria i voucher a prescindere dalla residenza del richiedente. A parità di punteggio si darà precedenza alle sotto elencate situazioni, nel seguente ordine:

1. maggiore età del richiedente;
2. minor valore ISEE;

La presa in carico dell'utente mediante il PUA prevede la valutazione da parte dell'UVM dell'ASP, composta dall'equipe multidisciplinare, compresa adesso, l'integrazione dell'Assistente Sociale del Ambito Territoriale Sociale di Crotone, per la valutazione del bisogno socio-assistenziale del richiedente, così come stabilito dall'Accordo stipulato in data 15.01.2019 tra l'ASP ed il Comune di Crotone, Rep. 01 del 21.01.2019, Reg. n. 886;

Sulla scorta della valutazione multidisciplinare, e di apposita visita domiciliare effettuata dall'assistente sociale dell'Ambito Territoriale, verrà redatto un PAI, quale base di programmazione dell'intervento socio-assistenziale, contenente:

- le prestazioni da erogare, con il relativo monte ore, stabilito in base allo stato di bisogno dell'utente;
- la cadenza e la durata delle prestazioni;
- le figure professionali da impegnare in base alla prestazione stabilita;
- il programma degli incontri periodici di valutazione dell'intervento assistenziale.

Ciascuna domanda verrà istruita dal Servizio Sociale comunale in ordine all'ammissione formale ed al possesso dei requisiti di partecipazione.

#### **ART. 5 CESSAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di assistenza domiciliare cessa nei seguenti casi:

- a) Rinuncia scritta da parte dell'assistito, deposita presso il Protocollo del Comune di Crotone o dei comuni dell'Ambito;
- b) Il superamento delle condizioni che hanno consentito l'attivazione del servizio, il ricovero dell'utente in struttura o casa di riposo e il decesso dello stesso;
- c) Per i ricoveri ospedalieri o in R.S.A. il Servizio viene temporaneamente sospeso; eventuali deroghe sono previste su valutazione dell'Assistente Sociale solo quando l'utente è in ricovero ospedaliero e non ha una rete parentale di riferimento;
- d) L'assenza ingiustificata e reiterata, per almeno 3 volte, dell'utente dal proprio domicilio nelle ore concordate per l'erogazione del servizio;
- e) In caso di assenze prolungate dell'utente (un mese o più, escluso i ricoveri) senza preavviso;

**- Ambito Sociale di Crotone -**

Piazza Resistenza, 88900 Crotone - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracaalexandra@comune.crotone.it](mailto:mesoracaalexandra@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)

pag.5/7



### *Ambito Sociale di Crotone*

- f) Qualora venga meno il rispetto dell'utente nei confronti dell'operatore (molestie, aggressioni, anche verbali, minacce, richiesta di denaro per eventuali acquisti, etc. in forma ripetitiva);
- g) Nel caso in cui l'utente richieda all'operatore prestazioni non previste dal PAI.;
- h) Qualora sussista una connivenza tra utente ed operatore su false presenze in servizio;
- i) Mancato pagamento della contribuzione a seguito di diffida;
- j) Mancata comunicazione delle variazioni reddituali e/o patrimoniali.

In caso di cessazione del servizio nei confronti del beneficiario del voucher per una delle motivazioni sopracitate, si procederà a finanziare il successivo beneficiario.

#### **ART. 6 – COMPARTECIPAZIONE A CARICO DELL'UTENTE**

Il destinatario del servizio partecipa ai costi delle prestazioni erogate in proporzione alla propria capacità economica. Questa è determinata dal valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare a cui appartiene il beneficiario.

I criteri e le modalità di partecipazione dell'utente alla spesa delle prestazioni di assistenza domiciliare sono applicati uniformemente in tutti i comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Crotone, per come di seguito:

FASCIA	VALORE ISEE	QUOTA <sup>1</sup> DI PARTECIPAZIONE UTENTE
I	Da 0 a 7.500,00	ESENTE
II	Da 7.500,01 a 9.000,00	5%
III	Da 9.000,01 a 10.000,00	8%
III	Da 10.000,01 a 11.000,00	10%
IV	Da 11.000,01 – 12.000,00	15%
V	Da 12.000,01 – 13.000,00	18%
VI	Da 13.000,01 – 14.000,00	20%
VII	Da 14.000,01 – 16.000,00	25%
VIII	Da 16.000,01 – 18.000,00	30%
IX	Da 18.000,01 – 20.000,00	35%
X	Da 20.000,01 – 25.000,00	40%
XI	Da 25.000,01 – 30.000,00	50%
XII	Oltre 30.000,01	100%

<sup>1</sup> La quota è calcolata sul costo orario del servizio



## *Ambito Sociale di Crotona*

### **ART. 7 - CONTROLLO**

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si fa presente che i Comuni effettueranno idonei controlli sulle stesse, anche a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **ART. 8 TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui i Comuni entreranno in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. Responsabili del trattamento dati saranno i responsabili dei servizi sociali dei Comuni del Distretto.

### **ART. 9 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il Comune di Crotona si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti del Comune di Crotona.

### **ART. 10 CONTATTI**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi agli Uffici dei Servizi Sociali dei Comuni appartenenti all'Ambito Sociale di Crotona (*Belvedere Spinello, Crotona, Cutro, Isola di Capo Rizzuto, Rocca di Neto, San Mauro Marchesato, Scandale*).

*Crotona, 11 Novembre 2019*

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Il Dirigente del Settore 6**



*Dott.ssa Teresa Sperli*

**- Ambito Sociale di Crotona -**

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921430/202/363 - FAX 0962.921123

Email: [mesoracalessandra@comune.crotona.it](mailto:mesoracalessandra@comune.crotona.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

pag. 7/7

