



COMUNE DI CUTRO

Provincia di CROTONE

P.za del Popolo n° 1 – Tel 0962/7771218-7771209

Prot. n° 16605 del 31/08/2021

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2021/2022

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Cutro intende acquisire **manifestazioni di interesse** volte ad individuare le cartolibrerie idonee alla fornitura dei testi scolastici per la scuola primaria per l'A.S. 2021/2022 a cui i genitori, titolari di cedola libraria, possono autonomamente e liberamente rivolgersi.

Requisiti:

- a) possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dalla legge 13 Agosto 2010 n° 136 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- b) punto vendita sul territorio del Comune di Cutro.

A tal fine tutte le cartolibrerie del territorio comunale sono invitate a presentare **dichiarazione di interesse**, su apposito modulo All. " A", scaricabile dal sito internet del Comune (www.comune.cutro.kr.it), all'ufficio protocollo del Comune – P.zza del Popolo n° 1 – mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o direttamente a mano o **tramite PEC: protocollo.cutro@asmepec.it entro il giorno 10 settembre 2021**

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Cutro e sul sito www.comune.cutro.kr.it ed ha validità fino al **10 settembre 2021**.

Le condizioni per l'effettuazione della fornitura sono le seguenti:

Termini: i testi, secondo gli elenchi adottati dalle Scuole Primarie operanti in Cutro, dovranno essere forniti ai **genitori titolari della cedola libraria** a presentazione della stessa e comunque entro il mese di ottobre 2021.

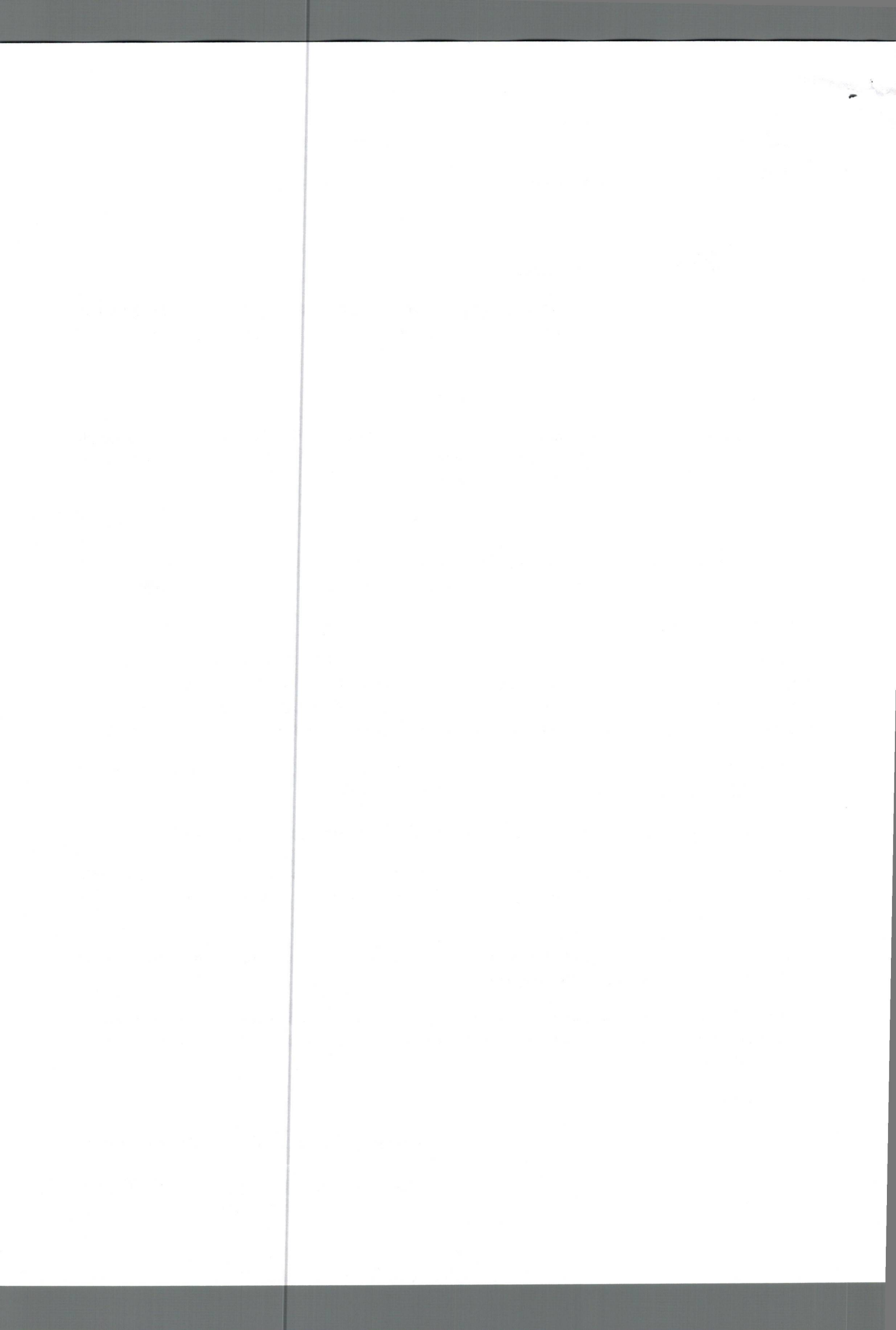
Una copia della cedola, debitamente firmata dal genitore, deve essere trattenuta e consegnata a questo Servizio in uno con la fattura per la liquidazione.

Prezzo unitario di riferimento: applicazione di una **percentuale di sconto dello 0,25%** sul prezzo di copertina già scontato dello 0,25% del singolo testo scolastico che sarà fissato con Decreto Ministeriale per l'a.s. 2021/2022.

Cutro, li 31/08/2021

Il Responsabile dell'Area Affari generali

Dott.ssa De Vita Pompea Maria Teresa



Carta intestata rivenditore

AI COMUNE DI CUTRO
P.za del Popolo n° 1
CUTRO

pec: protocollo.cutro@asmepec.it

Oggetto: "Domanda di adesione all'avviso pubblico - Manifestazione d'interesse per la fornitura di libri di testo per la Scuola Primaria - per l'anno scolastico 2021/2022".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/___ a _____
provincia di (____) residente in _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita IVA n. _____
in qualità di _____ della Ditta _____
con sede in _____ via _____ n. _____
Telefono _____ e-mail – pec _____

CODICE IBAN: _____

Istituto di credito _____ c/o Agenzia _____ con
sede in _____ via _____ n. _____.

- Iscrizione INPS–sede di _____ PC/matricola n. _____
- Posizione assicurativa INAIL – sede di _____ codice ditta n. _____

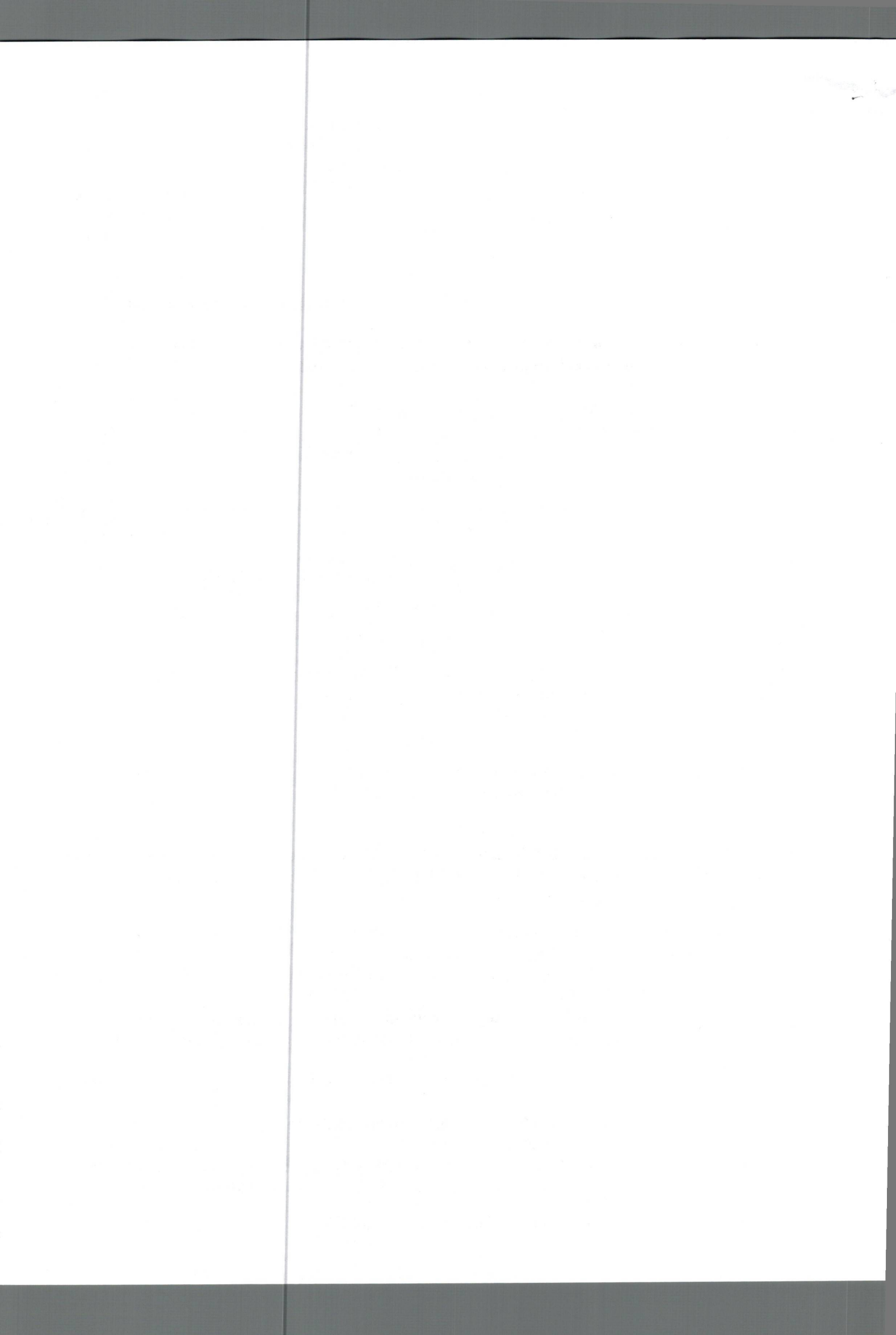
CHIEDE

di aderire alla "Manifestazione di interesse per la fornitura di libri di testo per la Scuola Primaria per l'anno scolastico 2021/2022".

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per l'ipotesi di falso in atti e dichiarazioni mendaci ivi riportate:

- di essere in possesso dei "requisiti di ordine generale" previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste dal medesimo articolo;
- di essere in possesso dell'autorizzazione Amministrativa per la vendita al dettaglio dei libri n. _____ rilasciata dal Comune di _____ il _____
- di essere regolarmente iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato per il settore compatibile alla categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati n. _____ del _____;
- di gestire in via diretta, un punto vendita al dettaglio, dotato della prevista autorizzazione o comunicazione previste dalle normative vigenti;
- di essere in regola, con tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa, con tutti i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, e con i versamenti INPS/INAIL mediante acquisizione del DURC;
- l'insussistenza delle cause ostative di cui alla legge 55/90 e s.m.i.;



- di aver preso attenta visione dei contenuti dell'Avviso Pubblico e di accettare integralmente tutte le condizioni ivi riportate.

I rivenditori saranno ritenuti idonei ad essere inserito nell'elenco solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

SI IMPEGNA A

- Fornire i libri di testo agli aventi diritto provvedendo, con la massima sollecitudine, a soddisfare l'ordine e la consegna dei testi scolastici;
- Non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese **all'atto di presentazione delle cedole librarie.**
- Non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la prenotazione o la fornitura dei testi;
- Accettare ordini per forniture dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni scolastiche;
- Emettere fattura elettronica allegando le cedole in originale con timbro e firma del rivenditore, del Dirigente scolastico e del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale, entro il 30 novembre 2021;
- Applicare la percentuale di sconto minimo dello 0,25% sul prezzo ministeriale di copertina del singolo testo scolastico fissato con Decreto Ministeriale per l'anno 2021/2022;
- di essere stato informato, attraverso apposita documentazione resa disponibile dal Comune di Cutro a cui è indirizzata la presente richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e seguenti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE N. 679/2016) e del Codice della Privacy italiano, come modificato dal d.lgs. 101/2018 e rispettare le vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali raccolti, che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Allegare copia di documento di identità del legale rappresentante della Ditta che sottoscrive il documento.

Cutro _____

Timbro della Ditta

firma
legale rappresentante della Ditta

