

RICHIESTA PARTECIPAZIONE CENTRI EDUCATIVI  
PER MINORI 2023

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a  
*cognome e nome*

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
*data di nascita*

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
*Comune o Stato estero di nascita Comune*

Via/P.za \_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_

- Genitore esercente la responsabilità genitoriale
- Tutore
- Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

del/la minore

\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
*cognome e nome data di nascita*

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
*Comune o Stato estero di nascita Comune*

Via/P.za \_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_

età del minore \_\_\_\_\_

presenza di disabilità certificata del minore  SI  NO

## CHIEDE

### DI POTER PARTECIPARE AI CENTRI EDUCATIVI PER MINORI 2023 DEL COMUNE DI CUTRO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445),

## DICHIARA

1. di aver preso visione e di accettare quanto previsto dall'Avviso comunale per La frequenza dei "Centri educativi per minori 2023", tra cui il valore di autocertificazione delle dichiarazioni riportate e sottoscritte nel presente modulo che, come tali, sono sottoposte a controllo da parte del Comune di Crotone e, se non veritiere, soggette alle sanzioni previste dalla normativa vigente (decadenza dai benefici e perseguibilità ai sensi del Codice Penale);
2. di non aver ricevuto contributi pubblici per finalità analoghe (esempio contributi INPS per servizio baby sitting, voucher comunali), per il medesimo periodo
3. di essere in possesso di una attestazione ISEE del valore di € \_\_\_\_\_
4. che, in caso di parità di ISEE, sussiste la seguente priorità :

minore in carico ai servizi sociali

## INDICA

**per la ricezione di comunicazioni i seguenti recapiti personali:**

n. telefonico/i \_\_\_\_\_

cellulare/i \_\_\_\_\_

indirizzo e- mail  
\_\_\_\_\_

**Ai fini della validità di quanto sopra dichiarato, allega:**

fotocopia di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
documento di riconoscimento in corso di validità

rilasciato da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

### ALLEGATI PRESENTATI UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

<p><input type="checkbox"/> Documento di identità in corso di validità del genitore o affidatario che esercita la responsabilità genitoriale o tutore legale del minore;</p> <p><input type="checkbox"/> Attestazione valore ISEE in corso di validità;</p> <p><input type="checkbox"/> Eventuale certificazione di diagnosi funzionale in caso di disabilità ai sensi della L. 104/1992;</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>
---

*Luogo e Data* \_\_\_\_\_

*Firma leggibile dell/lla Richiedente*

\_\_\_\_\_

---

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Crotona fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.
2. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
3. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.
4. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
5. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai

fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

6. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

7. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

8. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Crotona al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679

*Luogo e Data* \_\_\_\_\_

*Firma leggibile del/lla Richiedente*

---