



COMUNE DI CUTRO
(Provincia di Crotone)

AVVISO PUBBLICO
SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA
ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AFFARI GENERALI
Servizi Socio Assistenziali

RENDE NOTO:

che sono aperte le iscrizioni per l'anno educativo 2024/2025 all' Asilo Nido Comunale "ARCOBALENO" – Via Barbara Micarelli (Cutro) capacità di accoglienza **49 bambini**.

I servizi educativi saranno disponibili, a beneficio dei bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi, dal 2 di settembre 2024 sino al mese di giugno 2024, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 16:00 ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

Requisiti principali ai fini dell'iscrizione all' Asilo Nido Comunale "ARCOBALENO" sono:

- residenza nel comune di Cutro;
- indicatore della situazione economica equivalente (ISEE relativo all'anno in corso) che non superi la soglia di **45.000,00 euro**.

1. PRESENTAZIONE ISTANZA

I genitori interessati ad iscrivere i bambini ai servizi educativi offerti dal Comune di Cutro devono presentare apposita istanza di ammissione, contenente la documentazione richiesta entro e non oltre il **05 luglio 2024** secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato 1), da trasmettere:

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Cutro negli orari di apertura al pubblico;

oppure

- all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.cutro@asmepec.it contenente la documentazione richiesta inclusa la domanda debitamente sottoscritta e scansionata. Nell'oggetto dovrà essere obbligatoriamente riportata la dicitura "Servizi per la prima infanzia, iscrizione all' Asilo Nido Comunale, anno scolastico 2024/2025".

Non saranno accettate domande incomplete, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del *Regolamento del Servizio*



COMUNE DI CUTRO (Provincia di Crotona)

Asilo Nido Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 16.09.2019, le domande pervenute fuori termine saranno inserite in coda alle liste d'attesa per eventuali scorrimenti, in caso di posti disponibili e compatibilmente con i tempi di avvio del servizio. L'inserimento è pertanto soggetto a valutazione da parte degli uffici.

Nella domanda si dovrà auto-dichiarare ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/00:

- la composizione familiare, specificando il grado di parentela di ogni componente;
- la presenza di uno o più soggetti diversamente abili che richiedono assistenza da parte di uno dei genitori;
- la data e il luogo di nascita del bambino;
- la regolarità delle vaccinazioni del bambino;
- se il bambino ha già frequentato il nido nel corso dell'anno educativo 2023/2024 ed è in regola con i pagamenti della retta mensile prevista;
- presenza di fratelli o sorelle già frequentanti il servizio;
- l'ammontare del reddito familiare complessivo (attestazione ISEE);
- la condizione occupazionale di ogni componente familiare;
- la condizione sociale familiare (ragazze madri, divorziati, ecc.) e se vivono in stato di bisogno;
- essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare controlli per accertare la veridicità di quanto dichiarato;
- di impegnarsi a pagare la retta prevista entro i primi 5 giorni del mese di frequenza.

2. GRADUATORIE E LISTE DI ATTESA

La **graduatoria provvisoria** sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it. Avverso la graduatoria può essere presentato ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa; trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva e sarà affissa presso la sede dell'Asilo Nido, all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it.

L'ammissione al servizio viene comunicata alla famiglia tramite e-mail, la quale avrà valore di notifica a tutti gli effetti; solamente nel caso non sia possibile l'invio della e-mail, si procederà con l'invio tradizionale della lettera nominale o tramite avviso telefonico.

L'ammissione al servizio è subordinata all'accettazione del posto, che deve essere effettuata entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione al genitore della disponibilità del posto.

A seguito della formazione delle classi verrà stilata una graduatoria (*liste di attesa*) suddivisa per tipologia di utenti:

- lattanti (3 – 12 mesi);
- semi divezzi (12-24 mesi);
- divezzi (24-36 mesi).

Area Affari Generali – Servizi Socio Assistenziali

Piazza del Popolo, 88842 Cutro - Tel. 0962.7771209

PEC: protocollo.cutro@asmepec.it

pag.2/6



COMUNE DI CUTRO
(Provincia di Crotone)

Dall'avvio del servizio e fino al 30 giugno dell'anno scolastico in corso, sarà possibile procedere alla sostituzione di bambini dimessi e/o rinunciatari, utilizzando le liste di attesa a seconda della tipologia di utente da sostituire.

3. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E PRIORITÀ D'ACCESSO

È garantita priorità di accesso:

- ai bambini in condizione di disabilità;
- ai bambini che hanno già frequentato l'anno educativo precedente purché sia presentata regolare domanda di iscrizione.

Per le nuove istanze sarà formulata graduatoria in base ai seguenti criteri:

Descrizione		Punteggio	
SITUAZIONE FAMILIARE	1. Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o detenuto o con un unico genitore esercente la responsabilità genitoriale.	5	Selezionare una tra le opzioni 1, 2, 3 alle quali si possono sommare i
	2. Famiglia monoparentale con genitori separati, divorziati, celibi/nubili o che non coabitano.	3	
	3. Famiglia con entrambi i genitori che coabitano	1	punti a e b per un MASSIMO DI 9 PUNTI
	a) Presenza di fratelli o sorelle già frequentanti il servizio.	1	
	b) Presenza documentata nel nucleo familiare di soggetti disabili e/o di soggetti affetti da particolari patologie sanitarie che richiedano l'assistenza da parte di un genitore.	3	
ATTIVITÀ LAVORATIVA	Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo pieno (si considera attività a tempo pieno quella che impegna per un monte ore medio settimanale superiore a n. 25 ore.	5	MASSIMO 5 PUNTI
	Bambino con un genitore che svolge attività lavorativa a tempo pieno e l'altro a tempo parziale.	4	
	Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo parziale.	3	
	Bambino con uno solo dei genitori che lavora.	2	

Area Affari Generali – Servizi Socio Assistenziali

Piazza del Popolo, 88842 Cutro - Tel. 0962.7771209

PEC: protocollo.cutro@asmepec.it

pag.3/6



COMUNE DI CUTRO
(Provincia di Crotone)

	Bambino con genitori che non lavorano.	1	
REDDITO ISEE	Indicatore ISEE inferiore o uguale a € 7.000,00	6	MASSIMO 6 PUNTI
	Indicatore ISEE tra € 7.000,01 e € 14.000,00	5	
	Indicatore ISEE tra € 14.000,01 e € 20.000,00	4	
	Indicatore ISEE tra € 20.000,01 e € 30.000,00	3	
	Indicatore ISEE tra € 30.000,01 e € 40.000,00	2	
	Indicatore ISEE superiore a € 40.000,00	1	

A parità di punteggio verrà data precedenza alle sotto elencate situazioni, nel seguente ordine:

1. minor valore ISEE;
2. maggiore età del bambino per il quale è stata fatta domanda di inserimento al nido.

La rinuncia al servizio è ammessa solo se formulata per iscritto, altrimenti si chiederà il pagamento della retta per il periodo di assenza.

4. COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE AL COSTO DEI SERVIZI

La **retta mensile** prevista è stata rideterminata con Delibera di Giunta n. 29 del 15/02/2024, tenuto conto delle fasce di reddito individuate mediante l'indicatore ISEE e dalle fasce orarie di fruizione del servizio.

Nella tabella di seguito riportata, sono specificati i costi del servizio, tenuto conto dell'orario prescelto:

REDDITO ISEE	RETTA ORARIO 8.00/14.00	RETTA ORARIO 8.00/16.00
€ 0 - € 3.000,00	€ 140,00	€ 150,00
€ 3.000,01 - € 25.000,00	€ 240,00	€ 250,00
Oltre € 25.000,00	€ 260,00	€ 270,00

I costi relativi alla refezione sono inclusi nella retta di compartecipazione.

La retta di frequenza è soggetta alla seguente riduzione:

1. Nuclei familiari con più di un bambino frequentante: il primo iscritto paga per intero, riduzione della retta pari al 20% per i successivi iscritti.



COMUNE DI CUTRO (Provincia di Crotone)

I genitori dei bambini ammessi, dovranno pagare, mensilmente ed in forma anticipata (entro i primi cinque giorni del mese), la retta prevista. Non sono previsti esoneri in caso di chiusura della struttura per lavori straordinari o giorni feriali.

Il mancato versamento del contributo di frequenza, in caso di conclamata morosità, comporta l'attivazione delle procedure giudiziarie per la riscossione coattiva del debito e l'interruzione della frequenza al nido.

In caso di reiterati ritardi nel versamento della retta, previa diffida, il Comune di Cutro procederà alla definitiva dichiarazione di decadenza dell'ammissione a nido con conseguente scorrimento della graduatoria.

È inoltre esclusa l'ammissione o la riammissione in presenza di situazioni di non completo pagamento di quanto dovuto per l'anno precedente, e, pertanto, è richiesto eventualmente di regolarizzare la propria insolvenza.

5. AVVIO ATTIVITÀ

Tutte le attività educative saranno avviate dal 2 settembre 2024.

6. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati di cui il Comune entrerà in possesso per quanto sopra riportato saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità delle attività menzionate.

7. CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 il Comune di Cutro, per il tramite dei Servizi Socio Assistenziali, effettuerà controlli, anche a campione, circa la veridicità delle auto-dichiarazioni rese dai richiedenti in domanda, sempre ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Nell'espletamento dei controlli potrà essere richiesta idonea documentazione che dimostri la veridicità dei dati dichiarati in domanda. La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta l'esclusione del minore dalla graduatoria.

8. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso, si rinvia al *Regolamento del Servizio Asilo Nido Comunale Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 16.09.2019.*

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Cutro si riserva la facoltà di non avviare il servizio o di avviarlo in date diverse da quelle previste per motivi connessi alla copertura finanziaria dei servizi o per diversi motivi ostativi.

10. CONTATTI



COMUNE DI CUTRO
(Provincia di Crotona)

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Sig.ra Fiola Rosanna - Ufficio Servizi Socio Assistenziali del Comune di Cutro, ai seguenti recapiti:
Tel. 0962/7771209 – e-mail: servizisocialicutro@libero.it

Allegati:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott.ssa Colacino Giuseppina