

ALLEGATO A

AL COMUNE DI CUTRO
AREA AFFARI GENERALI
Servizi Socio Assistenziali e Scolastici

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL “CENTRO ESTIVO 2025”
PER MINORI DI ETÀ COMPRESA FRA 6 E 17 ANNI**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ cognome e nome

Codice Fiscale _____ nato/a il _____ data di nascita

a _____, residente in _____
Comune o Stato estero di nascita Comune

Via/P.zza _____ n° civico _____

- Genitore esercente la responsabilità genitoriale
- Tutor
- Altro (*specificare*) _____

CHIEDE

Di poter iscrivere gratuitamente al “Centro Estivo 2025” per minori di età compresa fra 6 e 17 anni il/i seguenti minori:

DATI ANAGRAFICI MINORE						
1	Cognome	Nome				
	nato/a a	il				
	Residente a	in via	n.			
	Codice fiscale	_____				
Eventuale disabilità accertate	si	no				
annotazioni						

DATI ANAGRAFICI MINORE						
2	Cognome	Nome				
	nato/a a	il				
	Residente a	in via			n.	
	Codice fiscale	<input type="text"/>				
	Eventuale disabilità accertate	si	no			
	annotazioni					

DATI ANAGRAFICI MINORE						
3	Cognome	Nome				
	nato/a a	il				
	Residente a	in via			n.	
	Codice fiscale	<input type="text"/>				
	Eventuale disabilità accertate	si	no			
	annotazioni					

a tal fine

Il/la sottoscritto/a _____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445),

DICHIARA

1. Che il proprio nucleo anagrafico risulta così composto:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA

2. di aver preso visione e di accettare quanto previsto dall'Avviso comunale per la frequenza

gratuita del "Centro Estivo 2025", tra cui il valore di autocertificazione delle dichiarazioni riportate e sottoscritte nel presente modulo che, come tali, sono sottoposte a controllo da parte del Comune di Cutro e, se non veritiere, soggette alle sanzioni previste dalla normativa vigente (decadenza dai benefici e perseguitabilità ai sensi del Codice Penale);

3. di non aver ricevuto contributi pubblici per finalità analoghe (esempio contributi INPS per servizio baby sitting, voucher comunali), per il medesimo periodo;
4. di essere in possesso di una attestazione ISEE del valore di €._____
5. di essere consapevole che verrà redatta una graduatoria delle famiglie aventi diritto in base ai criteri stabiliti dall'art. 5 dell'avviso;
6. che, in caso di parità di punteggio, sussiste la seguente priorità:
 minore con disabilità;
 minore in carico ai servizi sociali o per il quale è stata aperta una tutela su disposizione delle autorità giudiziarie;

SEGNALAZIONI VARIE

Allergie e/o intolleranze (alimentari, cutanee, respiratorie, etc.)

Medicinali/cure

INDICA

per la ricezione di comunicazioni i seguenti recapiti personali:

n. telefonico/i _____

cellulare/i _____

indirizzo e- mail

Ai fini della validità di quanto sopra dichiarato, allega:

fotocopia di _____ n. _____
documento di riconoscimento in corso di validità

rilasciato da _____

in data _____

Allegati presentati unitamente alla domanda

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

- Documento di identità in corso di validità del genitore o affidatario che esercita la patria potestà o tutore legale del minore.
- Copia attestazione ISEE in corso di validità.
- Certificato di invalidità (Legge 104/92, Legge 508/88).
- Altro (specificare) _____

Luogo e Data _____

Firma leggibile del/la Richiedente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Cutro fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento è il Comune di Cutro, Piazza del Popolo, 88842 Cutro – PEC: protocollo.cutro@asmepec.it. Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è (R.P.D.) è la società Asmenet Calabria soc. cons. a r.l..
3. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
4. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.
5. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
6. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.
7. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.
8. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679
9. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Cutro al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679

Luogo e Data _____

Firma leggibile del/la Richiedente _____