



Comune di Cutro

Provincia di Crotone

COPIA

1. AREA AFFARI GENERALI

Determina R.G. n. 665 del 13/08/2025

R.I. n. 115 del 13/08/2025

Oggetto: Ammissione all' Asilo Nido "Arcobaleno" di Cutro, anno educativo 2025/2026.
Approvazione graduatoria provvisoria.

CIG:

Premesso che:

- Con Delibera del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Finanziaria, periodo 2025-2027;
- con Delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2025-2027;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 24 del 25/02/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 13 dell'11/02/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);
- con delibera della Giunta Comunale n. 142 del 26/09/2024 è stata approvata la nuova rideterminazione dell'assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, con relativo funzionigramma e conseguente assegnazione del personale;
- con Decreto Sindacale n. 11 del 06/02/2024, confermato con successivo Decreto Sindacale n. 22 del 01/10/2024, è stato individuato e nominato come Responsabile dell'AREA 1, denominata "AREA AFFARI GENERALI", la Dott.ssa Colacino Giuseppina, con attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione;

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 620 del 24/07/2025 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'iscrizione all'Asilo Nido Comunale di Cutro, anno educativo 2025/2026;
- in data 24/07/2025 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cutro l'avviso per la presentazione delle domande di ammissione per l'anno educativo 2025/2026 all'Asilo Nido d'infanzia "ARCOBALENO" – Via Barbara Micarelli (Cutro) capacità di accoglienza 46 bambini;

Considerato che, a seguito della verifica delle istanze pervenute al protocollo del Comune di Cutro per l'ammissione all'Asilo Nido Comunale, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento dell'Asilo Nido Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio n. 17 del 23/07/2025, si è proceduto all'istruttoria di n. 52 istanze, di cui n. 1 istanza fuori termine e n. 3 istanze presentate da non residenti;

Dato atto che la capacità di accoglienza dell'Asilo Nido Comunale di Cutro è di n. 46 bambini, e, pertanto, verranno ammesse le istanze fino alla concorrenza del predetto limite;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria per l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "Arcobaleno" di Cutro, stabilendo il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it, per le presentazioni di eventuali istanze di riesame, trascorso il quale le graduatorie saranno considerate definitive;

Visto il *Regolamento dell'Asilo Nido Comunale*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 23/07/2025;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 29 del 15/02/2024, con la quale sono state determinate le tariffe dei servizi a domanda individuale, tra cui le tariffe di compartecipazione delle famiglie al costo dei servizi per la Prima Infanzia;

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di antecorruzione (L. n° 190/2012 e D.P.R. n.62/2013) ed a quanto previsto dall'Art. 6 bis della legge 241/1990 non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e che adotta l'atto finale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- la legge 328/2000;
- la Legge della Regione Calabria 15 maggio 2024, n. 24 recante "Disposizione per il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni";
- Il Regolamento Regionale 10 luglio 2024, n. 7 recante "Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 24 del

1. AREA AFFARI GENERALI - Determina n. **665 del 13/08/2025** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

15 maggio 2024";

- la Legge Regionale n. 23/2003;
- lo Statuto Comunale;
- Il *Regolamento dell'Asilo Nido Comunale*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 23/07/2025
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di **richiamare** le premesse quale parte ed integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **approvare**, per l'anno educativo 2025/2026, la graduatoria provvisoria delle domande di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Arcobaleno" di Cutro, redatte secondo i criteri stabiliti dal Regolamento dell'Asilo Nido Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio n. 17 del 23/07/2025, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
3. di **disporre**, in ottemperanza alla normativa sulla privacy, la pubblicazione della graduatoria provvisoria apponendo, come elemento identificativo di ogni istanza presentata, il corrispondente numero di protocollo;
4. Di **dare atto** che la graduatoria provvisoria con le generalità complete dei richiedenti viene depositata agli atti dell'Ufficio dei servizi socio assistenziali e scolastici del Comune di Cutro;
5. di **stabilire** il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio del Comune di Cutro, nonché sul sito web www.comune.cutro.kr.it, per le presentazioni di eventuali istanze di riesame, trascorso il quale le graduatorie saranno considerate definitive;
6. di **dare atto** che la presente determinazione non comporta implicazioni contabili sull'esercizio corrente e sugli esercizi successivi e, pertanto, non necessita del visto di copertura finanziaria;
7. di **dare atto** che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Colacino Giuseppina;
8. di **dare atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento ed al dirigente che adotta l'atto finale;
9. di **dare atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
10. Di **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

1. AREA AFFARI GENERALI - Determina n. **665 del 13/08/2025** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino

Il Responsabile di Area
f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino

1. AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 665 del 13/08/2025** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO TECNICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

In relazione al disposto dell'arti. 147 bis comma 1 del Dlgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in merito alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa esprime parere Favorevole

**Il Responsabile di Area
f.to Dott.ssa Giuseppina Colacino**

1. AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 665 del 13/08/2025** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

1. AREA AFFARI GENERALI - Determina **n. 665 del 13/08/2025** - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 es.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.