

Spett.le
Comune di Cutro
Area Affari Generali

- SEDE -
Pec: protocollo.cutro@asmepec.it

OGGETTO: Istanza di manifestazione di interesse per l'individuazione di proposte di eventi culturali 2026.

Il sottoscritto
nato a Prov. il
residente nel Comune di Prov. Stato
Via/Piazza n.
CODICE FISCALE
in qualità di legale rappresentante della Associazione/Ente/Fondazione
.....
con sede legale nel Comune di Prov.
Via/Piazza n.
con codice fiscale: Partita IVA:
telefono e-mail Pec
.....

MANIFESTA

sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

il proprio interesse a partecipare alla selezione di proposte di eventi culturali 2026, in relazione alla seguente Linea d'intervento:

- Linea 1- eventi che mirano alla promozione della cultura della legalità**
- Linea 2 - eventi letterari e/o artistici**

DICHIARA

1. che l'Associazione/Ente/Fondazione di cui è rappresentante legale è in possesso:

- dei requisiti di ordine generale, di non avere motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D. Lgs. 36/2023 e di non trovarsi in nessuna situazione e condizione che impedisca di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi delle norme vigenti;
 - di esperienza nel settore dell'organizzazione e gestione di iniziative culturali assimilabili, per complessità e caratteristiche, all'oggetto del presente avviso;
2. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Si allega:

1. fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. curriculum delle esperienze maturate;
3. proposta dell'evento;
4. piano economico-finanziario dell'evento.

(Località), li

Firma
